

国立国会図書館デジタル化資料 利用・複写申請書

福岡工業大学附属図書館長 殿

※太枠の中のみ記入してください

		西暦	年	月	日
氏名		学籍 番号			
所属					

(以下 複写のみ)

下記のとおり国立国会図書館デジタル化資料送信サービスにより送信を受けた次の資料の複写を申し込みます。

この申し込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

- | | |
|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 公費 (個人研究費/目的コード:) | ※公費の場合、後日図書館より予算の振替処理をさせていただきます。 |
| <input type="checkbox"/> 私費 | |

複写する資料名	複写するページ (コマ番号)	モノクロ カラー	枚数
[永続的識別子 (URL 末尾):]		<input type="checkbox"/> モノクロ <input type="checkbox"/> カラー	
[永続的識別子 (URL 末尾):]		<input type="checkbox"/> モノクロ <input type="checkbox"/> カラー	
[永続的識別子 (URL 末尾):]		<input type="checkbox"/> モノクロ <input type="checkbox"/> カラー	
[永続的識別子 (URL 末尾):]		<input type="checkbox"/> モノクロ <input type="checkbox"/> カラー	
[永続的識別子 (URL 末尾):]		<input type="checkbox"/> モノクロ <input type="checkbox"/> カラー	

(注意事項) 必ずお読みください。

- ・ 図書館での複写は、著作権法第31条の規定及び「国立国会図書館 図書館向けデジタル化資料送信サービス利用条件」に基づいて行います。
- ・ 料金はモノクロ10円、カラー20円です。
- ・ 複写は、個人の調査研究に使用する場合に限りです。

図書館記入

種別	単価	枚数	金額
モノクロ	10		
カラー	20		
合計			
備考			
複写資料お渡し、料金(私費)受領			
20 年 月 日 ()			

私費：領収証発行(要・不要) / 公費：振替依頼申請(経理担当)