

内容

1.図書購入依頼（PLATON）への接続	2
2.MyPLATON での書籍の選書、購入依頼	3
3.注文状況、予算執行状況確認画面	4

1.図書購入依頼（PLATON）への接続



①図書館 HP にアクセス
(<https://www.lib.fit.ac.jp/>)

②My Library にアクセス
(<https://www.lib.fit.ac.jp/online/mylibrary>)



③[My Library ログイン]→[総合認証 ID でログイン]をクリック
Single Sign-On の ID、Password 欄に myFIT の ID、パスワードを入力し Login をクリック



④ログイン後の My Library [資料申込]プルダウンから[図書購入申込(教員専用)]

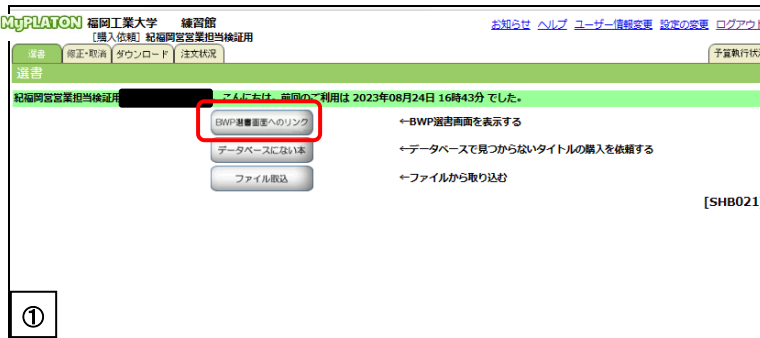


⑤[PLATON ログイン]を押してください。
(PLATON ログイン時は ID、パスワード不要です)
PLATON の選書、購入依頼状況の画面が表示されます。



※PLATON の稼働時間は以下の通りです。
平日・土日祝日: 6:00~24:00
第 3 日曜日、年末年始は休止します。

2.MyPLATON での書籍の選書、購入依頼



ステップ1：選書画面を開く

①ログイン後、画面中央の[BWP 選書画面へのリンク]を押すと、別ウィンドウで選書画面が開きます。

<他のタブについて>

修正・取消：ステップ5で購入依頼した内容を修正できます。

ダウンロード：上記内容をダウンロードできます。

注文状況：注文状況を確認できます(選書画面では確認できません)。



ステップ2：検索（選書）

②-1 画面上部の検索窓にキーワードを入力し、[🔍]マークを押すと、タイトル(およびタイトル関連情報)、著者(および著者関連情報)、出版社を対象に検索を実行します。ISBNを検索ボックスに直接入力して、検索することもできます。

②-2 より詳細な条件で検索したい場合は[詳細検索]をお使いください。

選書の際、「KINO ウィークリー」「学術新刊書棚」等、いろいろな書棚を利用できます。次ページ「利用に際しての補足」をご覧ください。



ステップ3：購入依頼の選択

③検索結果一覧から購入依頼をしたい書籍を選択します。

選択した書籍のチェックボックスにチェックを付け

④買い物かごに追加]を押します。

それぞれの書籍についてはタイトルアンカーをクリックすると、内容紹介、目次などの書誌詳細を見ることができます。

次のページへ⇒

ステップ 4 : 購入依頼の決定①

⑤ステップ 3 の画面右上「買い物かご」を押すと、買い物かごに入れた書籍が一覧表示されます。

⑥入依頼する書籍のチェックボックスにチェックを付け、右下の[ご注文手続きへ]を押します。

GUIDE をクリックして予算をご指定ください

「研究/先生名→図書館研究用図書費」

「実習/先生名→個人研究費(実験実習費)」

「実習/先生名(M)→個人研究費(実験実習費) 大学院」となります。

※プルダウンに表示される予算のうち、申込時に利用できない予算については選択できません。

予算	商品点数	合計数量	税込合計金額 (本体合計金額)
PLATON 学生用図書	1	1	¥26,400 (¥24,000)
総合計			¥26,400 (¥24,000)

1 福岡市博多区 [A4] : [小型] 202212
| センリン 2022/12 発行
ISBN : 9784432534029 KCN : 1044048455 紀伊國屋書店 鑑定タイトル
税込価格 ¥26,400 本体価格 ¥24,000 数量 1 税込購入金額 ¥26,400

● 予算は以上でよろしいでしょうか？よろしければ「手続きの確定」ボタンを押してください。PLATON に反映されます。
● 重複発注防止用のチェックとして、行の背景色が変わります。詳細は「買い物かご」の注記をご参照ください。【1PL5011】

ステップ 5 : 購入依頼の決定②

⑦ステップ 4 で登録した内容を確定する画面です。間違いがないか確認の上、右下の[手続きの確定]を押します。

⑧次の画面に「PLATON に反映しました」と表示されたら、図書館への購入依頼は完了です。

注文確定
PLATON に反映しました

買い物かごに商品はありません。 → 別途注文注文文書

受け付けました商品

ご注文No	タイトル	数量
K0001903	福岡市博多区 [A4] : [小型] 202212	1

利用に際しての補足

- 購入依頼完了後、図書館にて調達手配を行います。
- 図書館が処理を行うまでは、「修正・取消」タブより削除(注文取消)が可能です。
- MyPLATON 画面の「注文状況」タブより、購入依頼分の注文状況が確認できます。(ステップ 1 の画面参照)
- PLATON からログアウトされた場合、再ログインは MyLibrary からお願いします。

便利な検索・選書機能

- ① KINO ウィークリー(和書)：紀伊國屋書店が選定した和書新刊情報について毎週、ジャンル別に表示します。
- ② おすすめ書籍(和洋書)：お客様にて登録した分野の新刊を表示します。
- ③ マイ検索：よく使う検索条件を 10 種類まで保存し、検索の際に呼び出すことが出来ます。

■ 学術電子図書館「KinoDen」について

- ・KinoDen の「試し読み」機能は、KinoDen を契約していない方でも可能です。選書の参考としてご活用ください。
- ・KinoDen の各タイトルは、ご契約いただいた団体の方のみ、選書・発注できます。
- ・KinoDen は、購入依頼後直ちに注文、とはなりません。必ず、承認もしくは発注権限をもつユーザーに伝えられます。
- ・KinoDen を購入依頼する際は、KinoDen の購入依頼を可能としている予算を選択する必要があります。KinoDen の購入依頼を可能としない予算を選択した場合、右のメッセージが表示されます。

■ 電子書籍 Clarivate 社「Ebook Central」について：「KinoDen」のご説明内容に準じます。

HOME > 詳細検索 > 買い物かご
買い物かご

電子書籍の購入には電子書籍購入可能予算を選択してください。
電子書籍の公募購入は、ご所属法人の決まりごとをご確認ください。

3.注文状況、予算執行状況確認画面

① 「修正・取消」タブ

② 削除

③ 注文状況

① 「修正・取消」タブ

図書館へ購入依頼済で図書館での処理が完了していない書籍が表示されます。

②タイトル左横の削除にチェックを入れ、右上の削除ボタンを押すと購入依頼を取り消す事が出来ます。

図書館での処理完了後、取消を希望される場合は図書館へご相談ください。

③「注文状況」タブ

図書館で処理済、未処理分すべての状況が確認できます。

④ 予算執行状況

④「予算執行状況」タブ

各先生のお持ちの予算での図書館へ購入依頼中～購入済みで執行状況が確認できます

注意事項) 購入処理中に入力されている金額は定価または予定価格となります。