



## 各種サービス

### ●レファレンスサービス

図書館の使い方、資料や文献の探し方など、幅広い問い合わせに対応するサービスです。サポートデスク（3F・4Fカウンター）にて受け付けています。

### ●コピー機について

4Fにコピー機を設置しています。

図書館所蔵の資料に限りコピーすることができます。 ※1枚料金

白黒  
10円

### ●その他

■借りたい本が貸出中の場合は予約ができます。

■必要な資料が図書館にない場合は、希望図書リクエストや他の図書館へのILL（文献複写・貸借）依頼をすることができます。

※サポートデスク（3F・4Fカウンター）、または図書館ホームページ「My Library」からお申し込みください。



## ホームページ

<https://www.lib.fit.ac.jp>



- 図書館からのインフォメーション
- 蔵書検索 OPAC（図書や雑誌を探す）
- 開館スケジュール
- eBook（電子書籍）、データベース、ジャーナル、福工大リポジトリ
- My Library



## 学外の方へ

### ●福岡工業大学附属図書館について

福岡工業大学附属図書館では、地域に開かれた大学の図書館として、研究・学習を目的とした利用を希望される一般の方に図書館・所蔵資料を開放・公開しています。

### ●学外利用者の範囲

福岡県内在住または県内に通勤・通学する中学卒業以上の方。

### ●利用について

■当日のみの利用は、サポートデスク（3F・4Fカウンター）で「入館願」にご記入の上、ご利用いただけます。

■貸出を希望される方、継続利用を希望される方は、運転免許証・健康保険証など現住所が確認できるものと印鑑をご持参の上 4Fサポートデスク（カウンター）で「図書館利用カード」発行の手続きが必要です。

貸出冊数・日数

5冊まで・15日間  
(雑誌・音楽CDは貸出できません)

### ●サービスの制限

図書館設備利用などは学生・教職員等、学内関係者の利用を優先させていただきますので、予めご了承ください。

下記についてはサービスの制限をさせていただきます。

- ご利用いただけないサービス
  - ・電話や FAX による所蔵調査
  - ・他の図書館への文献複写・相互貸借依頼
  - ・貸出期限の延長
  - ・図書のリクエスト・予約
- サービスの制限
  - ・館内パソコンの使用（インターネット等）
  - ・視聴覚資料の館内視聴



# 図書館 利用案内 FITLink

<https://www.lib.fit.ac.jp>

開館  
時間

平日(月～金) 9:00～20:00  
土曜日 9:00～17:00

休館日

- 日曜日
- 国民の休日
- 開学記念日（11月5日）
- 年末年始
- その他館長が認めた日

※詳細は図書館ホームページからご確認ください。

**FIT** Fukuoka Institute of Technology  
福岡工業大学 附属図書館  
福岡工業大学 / 福岡工業大学短期大学部

# 附属図書館

〒811-0295 福岡市東区和白東 3-30-1  
TEL:(092)606-0691 FAX:(092)606-7389  
E-mail [tosyo@fit.ac.jp](mailto:tosyo@fit.ac.jp)  
<https://www.lib.fit.ac.jp>

# 利用方法

## ●入 館

入館ゲートのカードリーダーに学生証・教職員証（または身分証、図書館利用カード、エクステンションセンター会員証）をかざして入館ください。3F・4Fどちらからも入館出来ます。

## ●退 館

■退館時は入館時と同様に退館ゲートのカードリーダーに学生証・教職員証（または身分証、図書館利用カード、エクステンションセンター会員証）をかざして退館ください。3F・4Fどちらからも退館出来ます。

■貸出手続きをせずに資料を持ち出すと警報が鳴りますのでご注意ください。

## ●貸 出

借りたい資料と学生証（または身分証・図書館利用カード）をサポートデスク（3F・4Fカウンター）までお持ちください。

	図 書		雑 誌	音楽CD
	冊 数	日 数		
一般学生	5冊	15日	2冊まで 15日	2点まで 8日
卒業研究生	8冊	60日		
大学院生	10冊	60日		
教職員	30冊	365日		

- 以下の資料は禁帯出資料のため貸出できません。
  - 参考図書 ■新聞 ■ビデオ・DVD ■一般雑誌の最新号
  - 学術雑誌 ■その他禁帯出資料ラベルの貼られているもの
  - 話題書、英語科図書、資格・就職図書の貸出期間は、利用者種別に関係なく15日間です。

## ●返 却

- 借りていた資料を3F・4Fサポートデスク（カウンター）までお持ちください。
- 閉館時は返却ポスト（図書館入口前・B棟2F・A棟1F）に入れてください。
- 返却期限は必ずお守りください。

## ●館内貸出

■DVD・CD等の視聴覚資料を視聴したい場合、視聴したいDVDのケース・CDと学生証・身分証を3Fサポートデスク（カウンター）までお持ちください。

## ●利用上のマナー

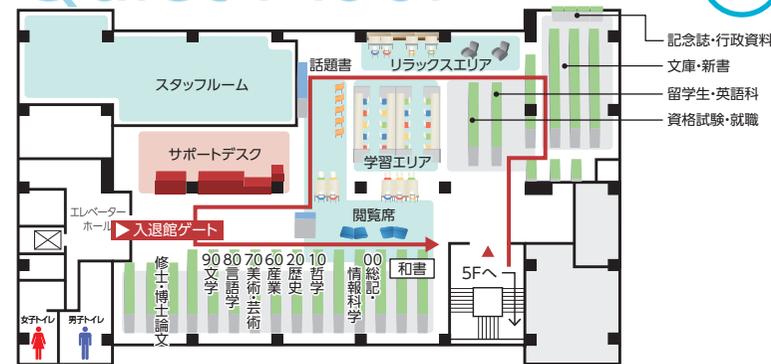
- 他の利用者の迷惑とならないよう飲食ルールをお守りください。
- 利用した本は元の場所に戻してください。

# 館内案内図

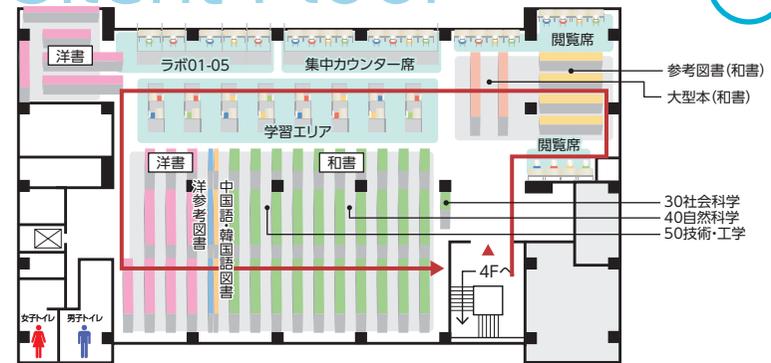
## Active Floor 3階閲覧室 3F



## Quiet Floor 4階閲覧室 4F



## Silent Floor 5階閲覧室 5F



図書館1周 おすすめ見学コース 3Fから入館して、赤色 → を各フロアで進むと図書館全体がわかります。

# 施設・設備

## 学習スペース 3F

- プレゼンテーションコート  
自主イベントにご利用いただけます。（ゼミやサークル活動の発表など）事前予約制です。
- ディスカッションエリア  
話をしながら相互に学びあうアクティブラーニングの場です。プロジェクター、ホワイトボードなど自由にご利用いただけます。
- グループ学習ブース  
グループワークに対応できる個室です。ゼミやサークルのミーティング、グループ学習などにご利用ください。  
※利用のご相談は3Fサポートデスク（カウンター）まで。
- クリエイティブブース  
27インチ以上のペンタブレットやデュアルモニター、Adobeソフトウェアを備えています（18台）。個人ではなかなか使用できない高性能なパソコンを、ぜひご利用ください。

## 学習スペース 4F 5F

- リラククスエリア  
読書や個人学習スペースとしてご利用ください。
- 学習エリア  
静かな環境で、集中して学習に取り組むことができる、個々に仕切られたエリアです。
- 集中カウンター席  
窓に向かって座るカウンター席です。小部屋になっていますので周囲を気にせず学習、研究に集中できます。
- ラボ  
個人で集中して学習、研究に取り組みたい方のための小部屋です。4Fサポートデスク（カウンター）で手続き後、ご利用いただけます。

